

Gemeenteraadscommissie Bestuur, Beleid en Beheer
VERSLAG
19 februari 2024

Aanwezig: Robin Jacobs, Ludo Somers, Jan Suykerbuyk, Tuur Goormachtig, Steff Nouws, Joke Hennekam, Dirk Smout, Kirsten Tobback, Marc Scheepers, Joris Brosens, Annemie Baeyaert (ter vervanging van Tom Bevers)
Dirk Konings, schepen,
Ivan Kockx, algemeen directeur
Nadia VandenDorpel, Nathalie Claessens, Bieke Van Schoors, secretaris

AGENDA

1. COMMUNICATIE. Richtlijnen verenigingen mbt digitale schermen in het straatbeeld

PPT Nathalie Claessens. Schermen gegund aan City screens. 1 aan kernwinkelgebied, 1 aan Moerkantsebaan aan St Michaël. 1^e scherm kernwinkelgebied wordt verwacht eind maart. Ander scherm iets later wegens aanpassingen elektriciteitsnetwerk.

9600 momenten slide 6 seconden per moment.

50% handelaars, 50% gemeente → van deze 50% is een deel voor verenigingen.

Richtlijnen nodig voor deze bekendmakingen.

- Voorwaarden aan verenigingen voor publicatie –
 - Brede uitstraling : opgemerkt wordt dat dit wel een beetje vaag is; indien er weinig aanbod is, kan dit ook ruimte bieden voor weer minder frequente zaken
 - Gedurende 2 weken – afhankelijk van de lus maar aankondigingen zeker vaak genoeg in beeld
 - Wat voor activiteiten die eerder regelmatig zijn – kan niet continue -eerder naar inschrijvingsmomenten toe
 - Aanvraag is ook vastgelegd – liefst 2 maanden voor de campagne, uiterste datum 14 dagen voor campagne
 - Bij begin van seizoen sport-jeugd (september) zal er soepel mee omgegaan worden om ruimte van de gemeente te verminderen
- Technische voorwaarden
 - Kan 'levensbeschouwelijk' zijn ipv religieus of politiek – aan te vullen
 - Hulp vanuit de communicatiedienst, maar geen creatie van de publicatie
 - Vereniging blijft verantwoordelijk voor de auteursrechten **en portretrechten** (aan te vullen) – klachten zullen bij gemeente terecht komen
 - Communicatiedienst plaatst zelf de publicaties voor gemeente en verenigingen
 - Aanvragen via webform
 - Proefondervriendelijk te bekijken
 - Zendtijd is gratis

- Objectief om wekelijks een lus op te maken
- Scherm is zichtbaar vanuit Nieuwstraat en Stationsstraat
- Voorlopig 2 schermen – kan uitgebreid worden zo nodig – af te wachten wat het effect zal zijn
- Voor de lokale handelaars
- Scherm vanaf eind maart – gemeente verwittigt de verenigingen. Lokale handelaars worden via Cityscreens gecontacteerd. Geïnteresseerden kunnen doorverwezen worden.

2. PERSONEEL. Aanpassing organogram

Afwezigheid van afhd Interne zaken en adjunct alg directeur (AAD) hebben discussie tot stand gebracht mbt de verschillende stafdiensten en de plaats ervan in het organogram.

Bedoeling interne staf en organisatie samenbrengen als geheel, naast de grote afdelingen samenleven en omgeving. Nieuwe afdeling organisatie.

Functie AAD altijd uitdovend geweest, maar in plaats hiervan is het wenselijk een jurist in het organogram te voorzien. Hieraan is echt nood binnen de organisatie. Nieuwe functie op A4-A5 niveau, maar eerst wordt aanwerving op A1-A3 niveau voorzien.

Doelstelling is om ook het secretariaat hieronder te brengen - alles wat met CBS, GR, intercommunales, .. te maken heeft. Bij secretariaat ook 0,5 VTE bijkomend voorzien om huidige situatie te corrigeren en ondersteuning te bieden voor jurist.

AAD kan ten vroegste 1/5/2024 op pensioen gaan.

Taken voor de jurist opgelijst – geen lid van directieteam tenzij nodig. Taken gelijkaardig aan deze van AAD. Poging om juridisch geschoold iemand te vinden.

Diensthooft organisatie A1-A3 aanwerven in eerste instantie, maar kan ook samenlopen. Zit wel mee in DT en eerste vervanger voor AD. Leidinggevend profiel nodig, organisatie-brede projecten en organisatiebeheersing, Coördinatie voor noodplanning, gemeenschapswachten, D112, ...

Bij de stafdiensten is de dienst burgerzaken verplaatst naar de afdeling samenleven.

D112 en gemeenschapswachten zijn gedetacheerd en worden vergoed door resp. Klina en PZ Grens.

Binnen de afdeling samenleven, zijn er (voornamelijk) benamingen van functies gewijzigd. Diensthooft vrije tijd nog vacant. Zaaltoezichters terug onder diensthooft sport – meer contacten en zicht op de taken. Voor diensthooft vrije tijd zal externe openstelling plaatsvinden – zeker vanaf leidinggevend niveau.

Werking van de dienst kan positief geëvalueerd worden. De ondersteuning binnen de afdeling wordt aangepast naargelang de drukte van de periode in het jaar. Deskundigen geven aan wie best ondersteuning geeft aan diensthooft E&I.

Invoering van de organisatie van de afdeling samenleven werd begeleid door Mondea. Operationeel sinds september.

Binnen de dienst zorg is er weinig gewijzigd.

Binnen dienst Welzijn – 1 maatschappelijk assistent (MA) uitdovend en 1 medewerker arbeidstrajectbegeleiding – is gemakkelijker voor de aanwerving en invulling ervan. Budgettair mogelijk wegens verlofstelsels van MA's.

Diensthooft burgerzaken ondertussen aangeworven.

Binnen afdeling omgeving, zijn geen aanpassingen op dit moment. Nog vacant:

- Diensthooft R.O. en vergunningen
- Medewerkers vergunningen : komt wel in orde – aanwervingen bezig
- Arbeiders: 1 VTE TD en 1 VTE GD
- Hoofd schoonmaak ingevuld – 5 maart
- Adjunct schoonmaak : even afwachten na indiensttreding hoofd schoonmaak

Probleem om poetsvrouwen te vinden; zowel binnen eigen beheer, als binnen DCB; ook owv andere uurregelingen.

Poetsdames DCB en gemeente hebben zelfde overeenkomsten

3. PERSONEEL. Benchmark personeelsverloop

In 2022 werd eerste analyse gemaakt. “Werken bij de overheid” .

Percentage ongewenst verloop lag toen vrij hoog.

In 2023 zelfde analyse gedaan – met uitzondering van art. 60. Vaststellingen:

- Aantal medewerkers blijft gelijk
- Natuurlijk verloop 8 pensioneringen, 6 einde contract, 3 medisch
- Uit eigen wil verlaten: 4 waarvan 3 vrijwillig, 1 bij uitputting verlofstelsels
- Nieuwe medewerkers: 21 contracten, 12 tijdelijke en vervangingscontracten
- Ongewenst verloop : 1,95% dus veel lager dan vorige editie
- Pensioneringen kondigen zich aan

Aandacht om nieuwe medewerkers te behouden – voldoende op te volgen.

Cijfers blijven afhankelijk van aantal besturen die de enquête invullen.

Pensioneringen worden vervangen indien nodig.

4. Varia en rondvraag

Marc Scheepers – vraag mbt betaling Robotland – voor erfpacht 2022-2023 werd de nog niet ontvangen. Vorige week werd nog een herinnering bezorgd. Mogelijkheid overwegen om nalatigheidsintresten te laten betalen.

Jokke Hennekam – cybersecurity – zijn er garanties voor de beveiliging – wat zou dit kosten aan verzekering? Schriftelijk te beantwoorden via verslag.

Namens de voorzitter van de gemeenteraadscommissie,

In opdracht voor de voorzitter Robin Jacobs,

Bieke Van Schoors
Financieel directeur
Secretaris van de commissie

